



Atos do Executivo nº 2068138
Disponibilização: 20/05/2026
Publicação: 20/05/2026

PREFEITURA DE SÃO PAULO

SUBPREFEITURA SÉ Supervisão de Esportes

Rua Álvares Penteado, 49, 4º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01012-000
Telefone: 33971200



CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL SÉ BIÊNIO 2025 – 2026

Ata da 16ª/144ª Reunião Plenária Ordinária Presencial do CPM/ Sé

No 04º dia do mês de Maio de dois mil e vinte e seis, em atendimento à Convocação Documento SEI nº **155557879**, publicada em Diário Oficial do Município do **dia 30 de abril do** corrente ano, realizou-se presencialmente, em segunda chamada, com início efetivo às 19:15, **a 144ª Reunião Plenária Ordinária do Conselho Participativo Municipal Sé, sendo a 16ª do biênio 2025/2026**, nas dependências da sede da Subprefeitura Sé, Rua Álvares Penteado n. 49, Centro Histórico de São Paulo/SP.

Os trabalhos foram presididos pelo Coordenador Sr. Augusto Luiz de Aragão Pessin, Secretária-Geral Sra. Rose Maria das Graças Correa de Oliveira e Secretária-Adjunta Maria Lilian Galvarro Peña. Integrando a mesa também e o Sr. Cel. Vicente Ferraz Mariano, representando a Subprefeitura Sé. Após as boas-vindas a todos Conselheiros e convidados, a reunião continuou conforme pauta abaixo discriminada.

Convocação 05ª/2026

Reunião Plenária Ordinária Presencial do CPM/SÉ (05ª/144ª)

Reunião Plenária Ordinária Presencial, a realizar-se conforme segue:

Data: 04 de Maio de 2026 (segunda-feira)

Horário: 18h45 (primeira chamada) | 19h15 (segunda chamada)

Local: Subprefeitura Sé – Rua Álvares Penteado, nº 49, 4º andar – Centro – São Paulo/SP

PAUTA:

PRIMEIRA PARTE - Abertura, Informes Fixos e Escuta Qualificada

1. Pronunciamento da Coordenação e Mesa Diretora, boas-vindas e saudações.
 - 1.1 Momento Cultural: apresentação musical com artista da região central.
2. Informe fixo sobre os retornos dos ofícios e processos SEI.
3. Leitura e aprovação da pauta.
4. Escuta Social (30 minutos).
5. Devolutiva do Governo Local (Subprefeitura).
 - 5.1 Diálogo público com representante da SPTRANS (pendente de aceite).

SEGUNDA PARTE - Deliberação, Gestão e Planejamento

6. Pontos de deliberação:
 - 6.1 Aprovações urgentes da priorização realizada pela Prefeitura, diante da lista de orçamento remanescente de 17 de novembro de 2025.
 - 6.2 Reiteração das aprovações das verbas das Praças Rotary
 - 6.2.1 Aprovação de projeto modificativo de aplicação para a praça Roosevelt (outrora reforma dos quiosques do cuidado, ora projeto técnico de reforma dos quiosques e pergolado).
 - 6.3 GT Regimento Interno: primeira devolutiva sobre o andamento dos trabalhos (parecer do GT anexo).
7. Aprovação das Atas: 7.1 Ata da reunião de 13 de abril de 2026.
8. Orçamento Cidadão: segunda rodada de considerações.

TERCEIRA PARTE - Encerramento

9. Consolidação dos encaminhamentos.
10. Encerramento.

DOCUMENTOS E LINKS Pasta da reunião:

https://drive.google.com/drive/folders/1Cuv_XNQoDJqFnSHssQ05q-fGPNZgEjgH?usp=sharing

Plataforma Colaborativa CPM-Sé:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1puvRHOKgYgNKtHVjuvsdUAsTrHs6-GSD/edit?usp=shFALTAaring&oid=115030023597956737442&rtpof=true&sd=true>

PAUTA ABERTA

Verificação de quórum e leitura da pauta.

1. Pronunciamento da Coordenação e Mesa Diretora, boas-vindas e saudações.

Iniciados os trabalhos, o Sr. Coordenador teceu considerações sobre formalidades que regem o Orçamento, informou que a Administração aguarda a aprovação por parte do Conselho acerca das propostas selecionadas dentre aquelas constantes da lista oferecida pelo CPM (em Reunião de 17 de novembro de 2025) para receberem as verbas remanescentes. Que tal aprovação deve constar de Ata. Mencionou que duas das propostas já haviam sido aprovadas na reunião ordinária do mês de abril (Praça Rotary e Roosevelt). Por fim, colocou em deliberação se a Ata da reunião poderia ser redigida e aprovada

na própria reunião. Após discussão do tema o Pleno entendeu pela impossibilidade material de se redigir e aprovar a Ata ao final da reunião.

Deliberou-se refazer um pacto de respeito às devidas funções, que o coordenador seria dedicado a coordenar, e as secretárias fariam as atas, conforme a norma, e uma reunião extraordinária para aprovação de atas em 11 de maio de 2026.

Ainda buscando repactuar as atribuições de cada função, o Sr. Coordenador solicitou ao Sr. Interlocutor da Subprefeitura, Cel. Mariano, esclarecesse se o convite para a reunião realizada no dia 27 de abril, p.p. se restringia apenas à mesa, ou poderia ser levado a qualquer Conselheiro, a fim de tratar da necessidade de aprovação pelo Pleno das obras contempladas pelas verbas remanescentes, para execução neste exercício de 2026. O Sr. Interlocutor esclareceu que não fez restrições, aproveitou para elucidar que entende ser importante informar o que foi discutido nessa reunião: a aprovação de projetos que já foram “discutidos lá atrás”, tais como a Ladeira da Memória, requalificação da Praça Alfredo Issa, Praça Nossa Senhora da Conceição do Cambuci, que “tudo isso é uma questão de formalidade”, sendo que há necessidade de aprovação o mais breve possível, para que o processo possa avançar.

Diante dos esclarecimentos prestados pelo Sr. Interlocutor, o coordenador pediu muito gentilmente, mas seriamente, que “quando eu disser assim: “tal reunião é pública”, que ninguém diga que ela é privada, que ninguém diga que ela é só pra coordenação”.

A Sra. Secretária Adjunta, Maria Lilian, pediu a palavra e manifestou seu descontentamento quanto à condução dos trabalhos para a reunião do dia 27 de abril p.p., que entendeu ter sido chamada apenas para os membros da Mesa e não para todos os Conselheiros. Além desse ponto, informou lhe parecer inadequada a introdução do “momento cultural” na Pauta, mesmo antecedendo a reunião, pois nesse tempo as pessoas querem conversar e são impossibilitadas.

Prosseguindo a reunião, foi lida a Pauta.

Procedendo aos Informes, a munícipe Dora Lima reafirmou que a elaboração das Atas das reuniões do Conselho deveria ser feita com suporte da Subprefeitura, ao que o Sr. Interlocutor, Cel. Mariano, respondeu não ser possível, tampouco a Subprefeitura possuir efetivo para isso.

O Sr. Coordenador Augusto, prosseguindo nos Informes, ressaltou a importância de na última reunião terem sido aprovados dois ofícios que já foram encaminhados:

- (i) ao Ministério Público, sobre a Esplanada da Liberdade e;
- (ii) relativo aos cuidados com os animais, firmado e elaborado pela Consa. Bárbara, conforme autorização do Pleno na reunião passada, seguindo os modelos estabelecidos, cabendo agora à Conselheira os informes sobre o ofício.

Observou que tal logística facilita muito o trabalho e a agilidade do Conselho. O Sr. Coordenador informou ainda ter obtido êxito na organização dos documentos pertinentes às reuniões, disponibilizando-os eletronicamente a todos.

5. Devolutiva do Governo Local (Subprefeitura).

Prosseguindo nos Informes o Sr. Coordenador solicitou ao Sr. Interlocutor notícia das respectivas respostas aos 11 ofícios do CPM encaminhados. Passada a palavra ao Cel. Mariano, iniciou pelo ofício n. 73 (ofício 73), solicitação de desratização emergencial, com convocação da zoonose para a Rua 25 de Março e o Parque D. Pedro II, processo 6056 2026 008036 27, havendo devolutiva; e que segundo o processo 6056.2026.0004122, há relato de que a equipe de vigilância de saúde ambiental de Santa Cecília compareceu no endereço, solicitado no dia 27, quando foi iniciada a atividade desratização, com a estratégia de tratamento químico nas bocas de lobo e que no momento da visita não foram observados caramujos.

Quanto à resposta aos demais ofícios, o Sr. Coordenador solicitou ao Sr. Interlocutor que fossem digitalizadas, tendo em vista o adiantado do horário e a necessidade de se tratar do item da pauta referente à aprovação dos projetos selecionados pela Subprefeitura dentre aqueles listados na reunião de 17 de novembro de 2025.

4. Escuta Social (30 minutos).

Concedeu-se então a palavra ao munícipe André C. Oliveira. O munícipe, em apertada síntese, questionou o valor de R\$700.000,00 (setecentos mil reais) orçados para “projeto” de obras na Praça

Roosevelt, lembrando que o pedido inicial dos usuários se referia aos quiosques do cuidado e a “reforma estrutural dos pontos mais preocupantes”, observou que o pergolado não era objeto dos pedidos, ainda porque mesmo que reparado, se não houver manutenção, como não houve, estará brevemente deteriorado. Informou que para o projeto do Parque Bixiga foram previstos R\$ 130.000,00 não entendendo o porquê da discrepância de preços entre os projetos, sendo inadmissível imaginar toda a quantia prevista para as obras gasta em projeto. Salientou que projeto e pergolado nunca estiveram em pauta na discussão da priorização do projeto para indicação da verba remanescente. Acrescentou que espera o reconhecimento do Comitê de Usuários da Praça, ainda que não tenha sido aprovado, mas existe de fato e participou das discussões acerca das necessidades da praça.

Continuando a Escuta Social, foi ouvido o munícipe Tarcísio, que solicitou um posicionamento do CPM relativo à extinção da Coordenadoria de Saúde Centro, subordinando o território e todos os respectivos equipamentos à Coordenadoria Norte.

O munícipe Klaus Pereira denunciou a inadequação de polos gastronômicos nos Parques da Aclimação e Augusta. Quanto à Praça Rotary, cobrou que fosse instalada placa indicativa do início das obras de restauro da biblioteca. Denunciou a entrada de bicicletas e motos no interior da Praça. O Sr. Coordenador solicitou ao Pleno que meditasse sobre a hipótese de ser expedido ofício à Secretaria de Cultura solicitando a instalação da placa indicativa do início da obra.

A munícipe Paula, como de costume, reiterou que a Administração deveria sempre ouvir a comunidade que vive, frequenta e trabalha nos locais onde vai intervir, reformar. Reafirmou que a instalação de caçambas no Largo do Arouche apenas piora, agrava a situação do lixo. Que tem solicitação de demanda do mês de março sem resposta. Que não adianta desratizar se o comércio e outros continuam a despejar lixo em horário e local inadequados e a fiscalização só comparece após a limpeza, nesse sentido lembrou a situação da Praça da República, Duque de Caxias, Rua Vieira de Carvalho, rua Bento Freitas etc.

A munícipe Dora lembrou que a proposta do CECCO no bairro da Bela Vista, que entrou no Orçamento Cidadão em 2024 e foi considerada viável pela Secretaria de Saúde não foi executada e o dinheiro restou perdido segundo a Secretaria de Planejamento. Solicitou que a proposta recebesse priorização para o Orçamento Cidadão deste ano. Esclareceu que o CECCO é um espaço de saúde mental, multidisciplinar, que atende a população vulnerável.

A Consa. Bárbara trouxe a demanda relacionada a torturas de animais que ocorrem todas as noites na plataforma Discord, de 10 a 15 animais, geralmente filhotes são torturados e mortos por crianças e adolescentes. Alertou a população de que devemos ter muito cuidado quando for doar animais e solicitou que fosse enviado ofício para o delegado seccional, e delegado geral, conforme constado adiante nas deliberações.

Eventuais outros pronunciamentos, que porventura não estejam integralmente transcritos, estão contemplados na tabela de demandas ao final, sem prejuízo do seu teor ou mérito.

SEGUNDA PARTE - Deliberação, Gestão e Planejamento

6. Pontos de deliberação:

6.1 Aprovações urgentes da priorização realizada pela Prefeitura, diante da lista de orçamento remanescente de 17 de novembro de 2025.

Nos diálogos sobre a reaprovação dos recursos presentes no Ofício 52/2025, ficou destacada a já ocorrida aprovação dos recursos da Praça Rotary, na reunião de abril.

Ficou estabelecido que a motivação para a priorização apresentada pela prefeitura foi a impossibilidade de se contemplar a lista toda e critérios de viabilidade técnica, conforme externado com a equipe técnica da prefeitura em 27 de abril de 2025. Foi aprovada pelo pleno a **priorização dos sete projetos, adiante mencionados nos encaminhamentos com seus respectivos números SEI e valores.**

6.2 Reiteração das aprovações das verbas da Praça Rotary e 6.2.1 Aprovação de projeto modificativo de aplicação para a praça Roosevelt (outrora reforma dos quiosques do cuidado, ora projeto técnico de reforma dos quiosques e pergolado).

Sobre a praça Roosevelt, ficou pacificada a aprovação, com a manifestação de diversos munícipes locais, garantida a isonomia de condições com o processo da Praça Rotary, sabendo os objetos da licitação, reuniões de acompanhamento etc. Sobre a Praça Rotary, restou pacificado que sua aprovação está realizada e ratificada.

6.3 GT Regimento Interno: segunda devolutiva sobre o andamento dos trabalhos (parecer do GT anexo).

Houve ponderações sobre a importância de se simplificar o regimento, bem como outras, no sentido de manter a capacidade de inovação. Considerou-se inclusive a sobrecarga do trabalho do CPM-Sé devido ao enorme contingente de municípios. Concluiu-se pela mudança de orientação do GT Regimento que, ao invés de rever a extensa minuta apresentada e cotejada com outros regimentos, basear-se-á no modelo da prefeitura, evitando repetir o que já está em outras normas e considerando o longo tempo de ausência de regimento, primando por aprovar um regimento, ainda que simples, para futuro aprimoramento, se necessário.

8. Orçamento Cidadão: segunda rodada de considerações.

Deliberou-se realizar reunião extraordinária aos 11 de maio para início dos trabalhos de priorização (definição de calendário), conforme adiante constado.

9. Consolidação dos encaminhamentos.

a) Questionado o Sr. Tarcísio sobre o quanto trazido na defesa da saúde, a título de encaminhamento, reiterou esse a gravidade da situação, comprometendo-se a enviar a resolução aprovada no conselho de saúde que ele compõe. Foi deliberado pelo pleno transformar em moção pública de reconhecimento a importância do tema e encaminhar para as autoridades, para que atentem às leis e argumentos mencionados;

b) Ofício à vigilância sanitária e participação social, destacando a reclamação da Sra. Paula, que é uma reiteração, considerando que já exauriu as denúncias junto ao 156;

c) Sobre a Praça Nicolau de Moraes Barros, Sr. Ribamar pediu uma investigação, comprometendo-se a detalhar por e-mail o que espera obter de informações a serem requeridas por Ofício pelo CPM-Sé às autoridades competentes;

d) Sobre a onda de violência contra os animais, o CPM-Sé deliberou enviar um Ofício ao Delegado Civil Seccional do Centro e ao Delegado Geral da Polícia Civil, a fim de se investigar o crime de internet contra os animais;

e) Sobre a consulta dos sete projetos apresentados pela prefeitura como necessitados de confirmação do CPM-Sé, ficou:

i) ratificada a aprovação das verbas destinadas à Praça Rotary, tal como apresentadas em projetos ao longo das últimas reuniões, e aprovado em abril;

ii) foram reaprovaos e ratificados os seguintes projetos e, em caso da superveniente impossibilidade de algum deles, que o recurso seja redirecionado novamente à lista do Ofício 52/2025:

974.OC. - Revitalizar o Largo da Pólvora: SEI 6056.2026/0004038-1 - R\$ 690.790,70

REM.SE1. - Restauração e requalificação da Ladeira da Memória, incluindo o conjunto arquitetônico do Piques e o sistema de muros de pedra: SEI 6056.2026/0004039-0 R\$ 3.500.000,00

REM.SE2. - Instalação de equipamentos de ginástica e requalificação da Praça Alfredo Issa: SEI 6056.20260004040-3 R\$ 400.000,00

REM.SE3. - Intervenções de reparo e revitalização no Largo Nossa Senhora do Cambuci: SEI 6056.2026/0004041-1 R\$ 400.000,00

REM.SE4. - Revitalização da Praça Dr. José Cury Tuffi, com melhorias paisagísticas, mobiliário urbano e iluminação: SEI 6056.20260004042-0 R\$ 400.000,00

REM.SE5. - Requalificação da Praça Luís Parnes, contemplando mobiliário, paisagismo e instalação de equipamentos: SEI 6056.2026/0004043-8 R\$ 1.000.000,00

REM.SE6. - Melhoria e revitalização da Praça Miguel Fortes, no Bom Retiro: SEI 6056.2026/0004044-6 R\$ 600.000,00;

iii) aprovada a continuidade do empenho e execução da contratação com orçamento cidadão dos projetos para a Praça Roosevelt, resguardada a voz da comunidade, em regime de isonomia com o procedimento adotado na Praça Rotary, o valor de R\$ 762.132,94, ou seja, que devem ocorrer constantes reuniões com as entidades e municípios que reivindicam essa participação, especialmente através do Comitê de Usuários, incluindo o COR - Coletivo Ocupa Roosevelt, APRAÇA - Associação dos Moradores e Habitantes do Ponto Turístico Praça Roosevelt e Adjacências, Escola LGBTQIA+ Livre e Autônoma de Cidadania e Criatividades - ELLA (C).

f) Diante da ausência de aprovação de atas, e a sua urgência, bem como da iminência do encerramento

do envio de propostas de orçamento participativo, deliberou-se que no dia 11 de maio ocorrerá uma Reunião Extraordinária, onde será estabelecido calendário para os trabalhos de priorização do Orçamento Cidadão.

10. Encerramento.

Não havendo mais o que deliberar, declarou-se encerrada a reunião.

No total foram 13 (treze) demandas trazidas.

Número	Demanda	Responsável
01	<p>-Apresentação e acompanhamento do Orçamento Participativo para realização da reforma dos quiosques da Praça Roosevelt.</p> <p>-Auxílio na interlocução com a área de cultura da Sub-Sé para liberação da autorização para a realização do evento de lançamento da Escola LGBTQAPN+ Livre e Autônoma de Cidadania e Criatividades - ELLALC</p>	Munícipe - André Chiarati de Oliveira
02	<p>Os moradores da região central foram surpreendidos em 10/03/2026 com o decreto 64999 do prefeito e a Portaria 155/26 e despacho do secretário de saúde, extinguindo a Coodernadoria Regional de Saúde Centro, as outras supervisões Sé e Santa Cecília e subordinando nossas unidades à Supervisão Regional Norte, sem nenhuma justificativa ou consulta aos conselhos municipais das duas supervisões ou mesmo os locais, como determina a legislação, ferindo dois princípios do SUS: regionalização e participação social. Estamos solicitando manifestações sobre este fato.</p>	Munícipe - Tarcísio Geraldo Faria
03	<p>1.Obstáculo na calçada protocolo 37118417 30/04</p> <p>2.Material esquecido da prefeitura protocolo 37118317 30/04</p> <p>3.Limpeza de Bueiro protocolo 37118289 30/04</p> <p>4.Limpeza de Bueiros protocolo 3711108 30/04</p> <p>5. Lavagem nas calçadas protocolo 37042865 16/04</p> <p>6.Lavagem nas calçadas protocolo 37042226 16/04</p>	Munícipe - Paula Ventura da Costa
04	<p>7.Obstáculo nas calçadas protocolo 37042086 16/04</p> <p>8.Reforma das galerias protocolo 368790060 06/04</p> <p>9.Tapa buraco protocolo 36966095 03/04</p> <p>10.Reforma de galerias de água de chuva protocolo 368522548 16/03</p> <p>11.Lavagem de calçadões e locais públicos protocolo 36840009 13/03</p>	Munícipe - Paula Ventura da Costa

05	<p>12.Lavagem de calçadas e locais públicos protocolo 36839745 13/03</p> <p>13.Foco de dengue protocolo 36839444 13/03</p> <p>14.Ponto de ônibus protocolo 36813675 09/03</p> <p>15.Fiscalização de ambulantes protocolo 36791144 05/03</p> <p>16. Travessa de Pedestre protocolo 36752118 26/02</p> <p>17.Ponto de ônibus protocolo 36748521</p> <p>18.Ponto de ônibus 20/02 protocolo 36701946</p> <p>19.Praças sugerir a reforma e a revitalização protocolo 36701788 19/02</p> <p>20.Praças sugerir a revitalização protocolo 36701607 16/03</p> <p>21.Reforma de galerias protocolo 36647618 10/02</p> <p>22.Travessa de pedestre protocolo 36456058 13/01</p> <p>23.Manutenção da placa com o nome da rua protocolo 36403531 06/01</p> <p>24.Comércio, serviço e indústria solicitar fiscalização e funcionamento protocolo 36057840 02/11/25</p>	Munícipe – Paula Ventura da Costa
06	<p>A passarela entre as ruas Capistrano de Abreu e Luigi Greco é rota diária de travessia de centenas de pedestres, dentre eles crianças de escolas da região, profissionais de saúde, idosos, trabalhadores e moradores, qual de planejamento de zeladoria urbana para a revitalização estrutural e funcional deste equipamento público, incluindo recuperação de piso e guarda corpo, implantação de cobertura translúcida/protetiva reforço de iluminação, instalação de câmeras e dispositivos de segurança, pintura, limpeza e manutenção permanente. Tendo em vista que a atual condição de abandono gera insegurança, exposição a chuva, risco de acidentes, vulnerabilidade com presença de usuários de droga, registro frequente de violência; que inclusive em 2025 houve um roubo seguido de morte; que há falha de iluminação, passagem frequente de motos e bicicletas, sendo rota de fuga para assaltos na rua Capistrano de Abreu, travessa perigosa em nível e impactando a mobilidade urbana e a segurança viária da região que é essencial.</p>	Munícipe – Kariane Mendes Munhoz e Vanessa Correa dos Santos

07	<p>Face possíveis irregularidades na concessão de áreas verdes públicas, especificamente no parque/prça Nicolau de Moraes Barros Filho na Rua do Bosque x rua dos Americanos - Barra funda -sp de responsabilidade da prefeitura de São Paulo.</p> <p>A concessão de aproximadamente 2400m2 para FIC- Fraternidade Irmã Clara, esta área, segundo coleta de informação, será estacionamento da entidade. Em 2020 já foi concedido 2100m2 para FIC e TMB concedida uma área para um campo de futebol Classe A. Duas concessões que reduziram muito área do parque e agora se esse projeto não for barrado o parque reduzirá de tamanho mais ainda. Conforme apurado, a referida área pública destinada originalmente à preservação ambiental e uso coletivo da população, foi objeto de concessão a entidade FIC - ONG.</p>	Munícipe - José Ribamar da Silva
08	<p>Limpeza Rua dos Americanos esquina com a Rua do Bosque. Pessoas em situação de rua estão usando as vias e calçadas em torno do Parque do Bosque como banheiro público e centro de seleção de materiais descartáveis / recicláveis. Eles usam as calçadas como moradia. O lixo e as fezes humanas estão atraindo animais peçonhentos, moscas e mosquitos, além de impedir o trânsito das pessoas por causa do lixo. Rua Marta em frente a Enel prox n. 100. Lixo acumulado por moradores em situação de rua que usam o local como banheiro público, favorecendo muitos ratos. Ruas James Holland esquina c/Bosque, Viaduto Pacaembu, Rua Cruzeiro, Rua Boraceia - queima de fios e lixo e ratos. Limpeza e conserto de esgoto na calçada da empresa TRANSPEN- Rua do Bosque, 838 Barra funda , esgoto a céu aberto , calçada cheia de buracos.</p>	Munícipe - Cleuzany Lott Santos

09	<p>Segurança - aumento de segurança nas ruas do Bosque, James Holland, viaduto Pacaembu, Rua Marta, Cruzeiro, Boraceia, principalmente próximo às praças existem estabelecimentos de coleta de reciclagem e assistência social próximo a ENEL, Parque do Bosque no entorno. Novos estabelecimentos privados de coleta de recicláveis foram instalados, atraindo pessoas em situação de rua. A maioria se disfarça e usa os carrinhos de coleta para transportar e vender drogas. O eixo de usuários de drogas aumentou, bem como a permanência deles nas ruas. Isso aumentou a quantidade de furtos, gestos obscenos, insultos aos moradores, inclusive dentro dos supermercados - Atacadão, Rua Gaspar Ricardo Júnior. Segurança viaduto Antártica com o Av. Marquês de São Vicente: roubos a mão armada. Capistrano de Abreu e Luiggi Grecco: passarela queima de fios, rota de fuga.</p>	Munícipe - Cleuzany Lott Santos
10	<p>1.Centro de convivência e cooperativa implantou o centro convivência e cooperativa justificando que centro concentra 60% dos acolhimentos CAPS, desafoga e gera renda, impactando 200 usuários/dia .</p> <p>2.Ampliação de equipes: atenção primária 1,4 milhão + 2 equipes UBS República,+2 equipes UBS Humaitá, +2 equipes UBS Cambuci, +2 equipes Nossa Senhora do Brasil - população flutuante 1,5 mil pessoas.</p> <p>3.Farmácia de alto custo no centro: descentralizar DRSH 40% dos pacientes de alto custo são do Centro. Impacto de redução de fila espera com 12 mil dispersões.</p> <p>4.Centro de cuidado de doenças raras na região Central: valor R\$ 2,5 milhões o centro tem metrô acesso fácil pacientes de SP impacto 800 pacientes</p>	Munícipe - Valquiria G. Jarussi
11	<p>Solicitação do Coletivo Ocupa Roosevelt.</p> <p>1.Caiu um pedaço de mureta na Praça Roosevelt. Já falamos (15/04/26) com a SMUSUB Sé mas até agora nada . Precisamos que seja consertado.</p> <p>2.Reforma da Praça Roosevelt , temos um orçamento de R\$ 762.000,00 informado pelo Coronel Arruda e faríamos uma reunião p/ auxiliar nas demandas de reformas. Até agora não tivemos retorno da Sub prefeitura e nem do coronel Arruda. Procuramos ele diversas vezes desde o início do ano. Queremos informações.</p> <p>3.Queremos informações do Comitê do usuário da praça Roosevelt.</p>	Munícipe - Caroline Sporrer e Juliana Heredia

12	Conserto de 2 solapamentos na galeria de água que fica na calçada da rua 24 de maio n. 239 , protocolo 36535248 (finalizado sem conserto) e no n. 263 protocolo 336535259 (alegado que pertence à ENEL, mas se refere à galeria pluvial que devido ao peso dos caminhões que sobem na calçada). Troca de lâmpada na rua 24 de Maio, 216.	Munícipe Decio Sumagawa
13	Solicito providências urgentes quanto ao desentupimento e colocação das grelhas dos 2 bueiros localizados na esquina da Rua Boticário com Av. Ipiranga na altura da Smartfit. A urgência se justifica ante o risco de atropelamento de pedestres que para fugirem de forte chuvas, a via destinada ao transporte público.	CPM - Ligya R. Fernandes

Encerrada a 15ª Reunião Plenária Ordinária do CPM/Sé, biênio 2025/2026, às 21:30h.

Estiveram nesta reunião:

·21 (vinte e um) Conselheiros Participativos Municipais Titulares presentes: **AUGUSTO LUIZ DE ARAGÃO PESSIN, BARBARA CAVALCANTI, FÁBIO LÚCIO SANCHEZ, FRANCISCO CLAUDIO DO NASCIMENTO, HAMILTON SIMÕES PIRES, JESSICA TAPIA, JOSÉ RICARDO BRITO MONTEIRO, LIGYA RODRIGUES FERNANDES, LUÍS FELIPE DA SILVA SEIXAS, LUIZ GONZAGA DA SILVA, MARIA APARECIDA DUARTE MACIEL, MARIA LILIAN GALVARRO PEÑA, NEIDE PEREIRA DA ROCHA, RAQUEL BUDOW, ROSALIA DO CARMO LARRUBIA, ROSANGELA ZANON MONTEIRO, ROSE MARIA DAS GRAÇAS CORREA DE OLIVEIRA, ROSEMEIRE ROSA DE OLIVEIRA, SHEILA VENTURA PEREIRA, UALDO NASCIMENTO, WANG KIM DO ESPÍRITO SANTO.**

· 01 (um) Convidados e Autoridades presentes: Interlocutor Sr. Cel. Mariano (SubSé).

· 23 (Vinte e três) Munícipes presentes: Maria Eugênia de F. M. Matias, Klaus R. Pereira, Thiago de Jesus Monteiro, Paula Ventura, Eduardo Pollicarpo Pereira, Tarcísio G. Faria, Dora Lim, José Ribamar da Silva, Dirceu Felix Nascimento, Valqueire Roelba, Vanessa Correa dos Santos, Rosiane Mendes Munhoz, Níves Ibane Ramirez Guevara, Rubem Carvalho da Rocha, André C. Oliveira, Cleuzany Lott Santos, Décio Sunagawa, Maria Miranda, Dio Espinoza, Caroline Sporrer, Kariane Mendes Munhoz, Maria Nair e Juliana Heredia.

· 18 (dezoito) Conselheiros Participativos Municipais Titulares ausentes: **ADRIENNE CHRISTELLE TCHUENTE TCHUENTE, ANTONIO RONALDO DOS SANTOS, ANTONIO MATHEUS MONTANO, BRUNO SALVIATTO, CAIO JULIO CESAR LOPES, CAROLINA ALBUQUERQUE GONÇALVES, CESAR AUGUSTO MASSARO, ELAINE SILVA MONTEIRO, FABIOLA GATTI BAANI, FRANCISCA N.B. CHIOVITTI, HEBER JOSÉ DE ALMEIDA, JULIANA DA CONCEIÇÃO BORGES, KATHARINE AMORIM BORGES MACIEL, LEANDRO LAGO DA SILVA, LUANA RABETTI, NÉVSON SOARES FERREIRA JÚNIOR, PAULO ILLES, RAFAEL FELÍCIO DE OLIVEIRA DOS SANTOS.**

· 27 (vinte e sete) Conselheiros Participativos Municipais Suplentes ausentes: **ARTUR MONTEIRO ROÇADO, BARBARA MARIA DO CARMO, BENEDITO DOS SANTOS, CATHERINE MARIJETIC MUNHOZ LIMA, CLEBSON CHARLES DE MENEZES DE SOUZA, DIEGO FERNANDES BARBOSA, ELAINE REGINA DO NASCIMENTO, ELCIO KAZUAKI NIWA, FERNANDO HANRIQUE SELLA, FRANKLIN SIQUEIRA, JÉSSICA MARCOLINO, JOÃO CARLOS ANDRADE CARDOSO JUNIOR, JOEL LEANDRO DE MORAES NETO, JOHATHAN DOS SANTOS MATOS, LINDOELSON FERREIRA SOUZA, LUCIENE FERNANDES SANTOS, LUIZ CUTAIT, MARTA DA SILVA ARDITO, MILENE GONÇALVES, NANSI MARIA ROWLANDS BERALDO DO AMARAL, PAULO CESAR TORRES DE FREITAS, RAFAEL FELIX PASSOS, SUELI APARECIDA SCUTTI, VANESSA ESTER RODRIGUES BARBOSA, WILLIAM SU.**

01 (um) Conselheiro Participativo Municipal Titular com falta justificada: **PEDRO AGUERRE.**

Totalizando 45 (quarenta e cinco) participantes.

Lavra-se esta Ata.

São Paulo, 04 de Maio de 2026

Sr. **Augusto Luiz de Aragão Pessin** / Coordenador
Sra. **Rose Maria das Graças Correa de Oliveira** / Secretária-Geral
Sra. / **Maria Lilian Galvarro Peña** / Secretária-adjunta

CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL SÉ



João Batista Ferreira Alves
Assistente de Suporte Operacional
Em 19/05/2026, às 12:22.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **157689546** e o código CRC **61D38F19**.

Referência: Processo nº 6056.2025/0000790-0

SEI nº 157689546