



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE Unidade de Contratos

Rua do Paraíso, nº 387, - Bairro Paraíso - São Paulo/SP - CEP 04103-000

TERMO DE CONTRATO Nº 021/SVMA/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº: 6027.2026/0006032-5

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/SVMA/2026

O B J E T O : Prestação de serviços gráficos na questão de identificação, organização e padronização com Placas, Folders e Banners que possam sinalizar nossos Parques e informar quanto segurança, prevenção de possíveis acidentes, identificar, indicar as vias e os locais de interesse como setores, salas, entradas, saídas, escadas entre outros e acabamento de material gráfico, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, Anexo II do

Edital.**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DO

VERDE E DO MEIO AMBIENTE - CNPJ Nº 74.118.514/0001-82.

CONTRATADA: MAX COMÉRCIO, REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - CNPJ Nº. 05.489.375/0001-80

VALOR DO CONTRATO: R\$ 2.076.312,90 (dois milhões, setenta e seis mil, trezentos e doze reais e noventa centavos)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da Ordem de Fornecimento.

DOTAÇÃO A SER ONERADA: 27.10.18.122.4001.2100. 33.90.39. 00.1.500.9001.1.

NOTA DE EMPENHO: 75.953/2026

Termo de Contrato que entre si celebram o **Município de São Paulo**, por meio da **SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SVMA - CNPJ nº 74.118.514/0001-82** e a empresa **MAX COMÉRCIO, REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - CNPJ Nº. 05.489.375/0001-80.**

Pelo presente Instrumento Contratual, de um lado a Municipalidade de São Paulo, por meio da **SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SVMA**, sediada à Rua do Paraíso, nº 387, Paraíso - São Paulo - SP - CEP: 04103-000, neste ato, representada pelo Senhor Secretário, **WANDERLEY DE ABREU SOARES JUNIOR**, adiante designada apenas **CONTRATANTE** e, de outro a empresa **MAX COMÉRCIO, REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS LTDA.**, com sede na Rua Bem- Te-Vi, nº 485 - Ayrosa - Osasco - SP - CEP: 06293-060, inscrita no **Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ sob nº 05.489.375/0001-80**, neste ato representada por seu representante legal, o

Senhor **CAIO MARQUES RIBEIRO**, RG: ****.*.*.6**-***, CPF: *****.1*6.*.*-**40**, adiante simplesmente designada **CONTRATADA**, de acordo com o despacho autorizatório do Senhor Secretário exarado sob o SEI nº 160642479, do processo em epígrafe, publicado no DOC em 07/07/2025, às páginas 104/105 e os despachos de rerratificação sob os SEIs nºs: 160724950, publicado no DOC de 13/07/2026, à página 574 e 160946244, publicado no DOC de 15/07/2026, à página 438. Os preços foram alcançados na sessão da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/SVMA/2026**, sob o SEI nº 154889593, e nos termos do Documento de Formalização de Demanda, sob o SEI nº 155368843 e demais elementos do processo citado na epígrafe, têm entre si, justo e acordado o presente contrato, na conformidade das condições e cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA **DO OBJETO DO CONTRATO**

- 1.1** O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços gráficos na questão de identificação, organização e padronização com Placas, Folders e Banners que possam sinalizar nossos Parques e informar quanto segurança, prevenção de possíveis acidentes, identificar, indicar as vias e os locais de interesse como setores, salas, entradas, saídas, escadas entre outros e acabamento de material gráfico.
- 1 . 2** Deverão ser observadas as especificações e condições de prestação de serviços constantes do **Termo de Referência - ANEXO II**, parte integrante do Edital.
- 1.3** Fazem parte deste contrato, ainda, as cláusulas constantes pela **Ata de Registro de Preços nº 001/SVMA/2026**, bem como a ordem de início que for emitida e, mediante termo aditivo, quaisquer modificações que venham a ocorrer.

CLÁUSULA SEGUNDA **DO LOCAL DE ENTREGA DOS SERVIÇOS**

- 2.1.** Os serviços serão prestados na Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente da Prefeitura Municipal de São Paulo, situada na Rua do Paraíso, 387 - 10º andar - Paraíso - São Paulo/SP, aos cuidados da Sra. Cleide Machado Cremonesi - R.F.: 847.453-2 e/ou a Sra. Adriana Matos Medardoni Henriques - R.F.: 881.413-9.

CLÁUSULA TERCEIRA **DO PRAZO CONTRATUAL**

- 3.1.** O prazo de prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, com possibilidade de prorrogação sucessiva, respeitando a vigência prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021 e do artigo 116 do Decreto Municipal n.º 62.100, de 2022, desde que haja concordância das partes, o contratado haja cumprido satisfatoriamente suas obrigações, bem como a pesquisa prévia revele que os preços são compatíveis com os de mercado.
- 3.2.** **Prazo para a prova das peças:** As provas deverão ser entregues pela **CONTRATADA** na Sede da SVMA em até 48 (quarenta e oito) horas após o envio da arte (PDF) por e-mail.
- 3.3.** **Prazo de entrega das peças:** o prazo de entrega será definido conforme o tipo de peça, assim como especificado no Termo de Referência, sendo de 02 (dois) a 05 (cinco)

dias úteis a contar da data de envio da arte por e-mail ou da aprovação da prova.

- 3.4.** Caso a **CONTRATADA** não tenha interesse na prorrogação do ajuste, deverá comunicar este fato por escrito à **CONTRATANTE**, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias da data de término do prazo contratual, sob pena de incidência de penalidade contratual.
- 3.5.** Na ausência de expressa oposição, e observadas as exigências contidas nos incisos I e II do artigo 116 do Decreto Municipal n.º 62.100/22, o ajuste será prorrogado, mediante despacho da autoridade competente.
- 3.6.** A não prorrogação do prazo de vigência contratual, por conveniência da Administração, não gerará à **CONTRATADA** o direito a qualquer espécie de indenização.
- 3.7.** Não obstante o prazo estipulado no subitem 3.1., a vigência contratual nos exercícios subsequentes ao da assinatura do contrato estará sujeita à condição resolutiva, consubstanciada na existência de recursos aprovados nas respectivas Leis Orçamentárias de cada exercício, para atender as respectivas despesas.

CLÁUSULA QUARTA

DO PREÇO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E REAJUSTE

- 4.1.** O valor total estimado da presente contratação para o período de **12 (doze) meses** é de **R\$ 2.076.312,90** (dois milhões, setenta e seis mil, trezentos e doze reais e noventa centavos).

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	<u>BROCHURA A4 100 PÁGINAS</u> DESCRIÇÃO: Capa TAMANHO: 210x297mm, PAPEL: Couchê Brilho 250 g/m², CORES:4x0 SERVIÇOS: Refile /Vinco/Laminação BOPP Frente Fosco/Verniz UV Localizado Frente. Miolo: TAMANHO: 210x297mm, PAPEL: Couchê Brilho 90 g/m², CORES: 4 x 4 PÁGINAS: 100. SERVIÇOS: Refile/Dobra Cruz (8 páginas) / Alceadeira (Livro/Apostila).	1.000 unidades	R\$ 25,26	R\$ 25.260,00
2	<u>BROCHURA A4 200 PÁGINAS</u> DESCRIÇÃO: Capa TAMANHO: 210x297mm, PAPEL: Couchê Brilho 250 g/m², CORES:4x0 SERVIÇOS: Refile /Vinco/Laminação BOPP Frente Fosco/Verniz UV Localizado Frente. Miolo: TAMANHO: 210x297mm, PAPEL: Couchê Brilho 90 g/m², CORES: 4 x 4, PÁGINAS: 200.SERVIÇOS: Refile/Dobra Cruz (8 páginas) / Alceadeira (Livro/Apostila).	500 unidades	R\$ 39,41	R\$ 19.705,00

3	<u>BROCHURA A4 300 PÁGINAS</u> DESCRIÇÃO: Capa TAMANHO: 210x297mm, PAPEL: Couchê Brilho 250 g/m², CORES:4x0 SERVIÇOS: Refile /Vinco/Laminação BOPP Frente Fosco/Verniz UV Localizado Frente. Miolo: TAMANHO: 210x297mm, PAPEL: Couchê Brilho 90 g/m², CORES: 4 x 4; PÁGINAS: 300.SERVIÇOS: Refile/Dobra Cruz (8 páginas)/Alceadeira (Livro/Apostila).	200 unidades	R\$ 87,53	R\$ 17.506,00
4	<u>BROCHURA OFÍCIO 100 PÁGINAS</u> DESCRIÇÃO: Capa TAMANHO: 215x225mm, PAPEL: Couchê Brilho 250 g/m², CORES: 4x0 SERVIÇOS: Refile /Vinco/Laminação BOPP Frente Fosco/Verniz UV Localizado Frente. Miolo: TAMANHO: 215x225mm, PAPEL: Couchê Brilho 90 g/m², CORES: 4 x 4 PÁGINAS: 100. SERVIÇOS: Refile/Dobra Cruz (8 páginas/ Alceadeira (Livro/Apostila).	500 unidades	R\$ 43,27	R\$ 21.635,00
5	<u>BROCHURA A5 100 PÁGINAS</u> DESCRIÇÃO : Capa TAMANHO: 148x210mm, PAPEL: Couchê Brilho 250 g/m², CORES: 4x0 SERVIÇOS: Refile /Vinco/Laminação BOPP Frente Fosco/Verniz UV Localizado Frente. Miolo: TAMANHO: 148x215mm, PAPEL: Couchê Brilho 90 g/m², CORES: 4 x 4 PÁGINAS: 100. SERVIÇOS: Refile/Dobra Cruz (8 páginas)/ Alceadeira	500 unidades	R\$ 20,74	R\$ 10.370,00
6	<u>CARTAZ</u> DESCRIÇÃO TAMANHO: 297X420mm PAPEL: Couchê Brilho 150 g/m² CORES: 4 x 0. SERVIÇOS: Verniz Total Frente Aplicação 4 fitas dupla face ACABAMENTOS: Embalagem.	5.000 unidades	R\$ 5,93	R\$ 29.650,00
7	<u>CERTIFICADO</u> DESCRIÇÃO: TAMANHO: 297X210mm PAPEL: Offset 180 g/m² CORES: 4 x 4. SERVIÇOS: Refile Final ACABAMENTOS: Embalagem.	3.000 unidades	R\$ 2,80	R\$ 8.400,00

8	<u>FOLDER A4</u> DESCRIÇÃO: TAMANHO: 297X210 mm - Aberto, TAMANHO: 100X210 mm. Fechado. PAPEL: Couchê Fosco 115 g/m², CORES: 4x4. SERVIÇOS: Refile Final/Dobra 2 paralelas. ACABAMENTOS: Embalagem.	10.000 unidades	R\$ 4,16	R\$ 41.600,00
9	<u>FOLDER A3</u> DESCRIÇÃO: TAMANHO: 420X297mm - Aberto, TAMANHO: 140X148,5mm - Fechado. PAPEL: Couchê Fosco 115 g/m², CORES: 4 x 4. SERVIÇOS: Refile Final/Dobra 2 paralelas/1 Dobra Central. ACABAMENTOS: Embalagem.	10.000 unidades	R\$ 4,13	R\$ 41.300,00
10	<u>LIVRO HOTMELT 50 PÁGINAS</u> DESCRIÇÃO Orelha Esquerda: 80 mm, Orelha Direita: 80 mm. Capa: TAMANHO: 148X215mm, PAPEL: Couchê Brilho 250 g/m², CORES: 4 x 0. SERVIÇOS: Refile Final/Vinco/Laminação BOPP Frente Fosco/Verniz UV Localizado Frente. Miolo: TAMANHO: 148X215mm, PAPEL: Couchê Brilho 115 g/m², CORES: 4 x 4. PÁGINAS: 48 SERVIÇOS: Refile.	100 unidades	R\$ 22,28	R\$ 2.228,00
11	<u>LIVRO HOTMELT 100 PÁGINAS</u> DESCRIÇÃO: Orelha Esquerda: 80 mm, Orelha Direita: 80 mm. Capa: TAMANHO: 148X215mm, PAPEL: Couchê Brilho 250 g/m², CORES: 4 x 0. SERVIÇOS: Refile Final/Vinco/Laminação BOPP Frente Fosco/Verniz UV Localizado Frente. Miolo: TAMANHO: 148X215mm, PAPEL: Couchê Brilho 115 g/m², CORES: 4 x 4. PÁGINAS: 96. SERVIÇOS: Refile.	500 unidades	R\$ 33,73	R\$ 16.865,00

12	<u>LIVRO HOTMELT 150 PÁGINAS</u> DESCRIÇÃO: Orelha Esquerda: 80 mm, Orelha Direita: 80 mm. Capa: TAMANHO: 148X215mm, PAPEL: Couchê Brilho 250 g/m², CORES: 4 x 0. SERVIÇOS: Refile Final/Vinco/Laminação BOPP Frente Fosco/Verniz UV Localizado Frente. Miolo: TAMANHO: 148X215mm, PAPEL: Couchê Brilho 115 g/m², CORES: 4 x 4. PÁGINAS: 152. SERVIÇOS: Refile.	500 unidades	R\$ 47,07	R\$ 23.535,00
13	<u>PASTA (BOLSA)</u> DESCRIÇÃO: TAMANHO - 220X305mm, PAPEL: Couchê Brilho 250g, COR 4x0, SERVIÇO: corte e vinco / colagem, ACABAMENTO: Faca Padrão - Bolsa Personalizada.	5.000 unidades	R\$ 2,75	R\$ 13.750,00
14	<u>ENVELOPE SACO</u> DESCRIÇÃO: TAMANHO -240X340mm, PAPEL: Sulfite 90g, COR 4x0, SERVIÇO: corte, vinco e colagem de envelope, Faca Padrão, ACABAMENTO: Sem Enobrecimento	5.000 unidades	R\$ 2,50	R\$ 12.500,00
15	<u>CARTÃO DE VISITA VERNIZ LOCALIZADO 4X4</u> DESCRIÇÃO: TAMANHO 88X48mm, PAPEL: Couchê Brilho 250g, COR: 4x4, SERVIÇO: Verniz localizado Frente e Verso, ACABAMENTO: Refile, embalagem.	5.000 unidades	R\$ 0,72	R\$ 3.600,00
16	<u>ENVELOPE OFÍCIO</u> DESCRIÇÃO: TAMANHO 115x230mm, PAPEL: Sulfite 90g, COR 4x0, SERVIÇO: corte, vinco e colagem de envelope, Faca Padrão ACABAMENTO: Sem Enobrecimento ENTREGA: Conforme demanda, solicitação com pedido mínimo de 1000 unidades	5.000 unidades	R\$ 1,88	R\$ 9.400,00

17	<u>ADESIVO VINILICO COM IMPRESSÃO E INSTALAÇÃO</u> DESCRIÇÃO: Confecção e instalação de Vinil autoadesivo branco blackout, com acabamento fosco ou brilho, 90 micra (0,09) e liner e papel siliconado de 130g/m² com impressão CMYK de 1440DPI de resolução. MANUSEIO: adesivo instalado em paredes, placas, vidros entre outros conforme a solicitação. VISITA TÉCNICA: incluso (medição de ambiente, avaliação do espaço e das paredes). INSTALAÇÃO: incluso (até 3 metros, pode-se usar escadas ou andaimes. De 3 a 10 metros recomenda-se o uso de plataforma elevatórias ou andaimes conforme normas NR-35).	650 m²	R\$ 163,67	R\$ 106.385,50
18	<u>ADESIVO VINILICO COM IMPRESSÃO SEM INSTALAÇÃO</u> DESCRIÇÃO: Confecção e instalação de Vinil autoadesivo branco blackout, com acabamento fosco ou brilho, 90 micra (0,09) e liner e papel siliconado de 130g/m² com impressão CMYK de 1440DPI de resolução.	2000 m²	R\$ 112,19	R\$ 224.380,00
19	<u>ADESIVO VINILICO COM IMPRESSÃO UV CMYK+W E RECORTE ELETRÔNICO COM INSTALAÇÃO</u> DESCRIÇÃO: Confecção e instalação de adesivo premium polimérico cores solidas (fosco/brilho) com impressão UV CMYK+W de 1440DPI de resolução MANUSEIO: adesivo instalado em paredes, placas, vidros entre outros conforme a solicitação. VISITA TÉCNICA: incluso (medição de ambiente, avaliação do espaço e das paredes). INSTALAÇÃO: incluso (até 3 metros, pode-se usar escadas ou andaimes. De 3 a 10 metros recomenda-se o uso de plataforma elevatórias ou andaimes conforme normas NR-35).	200 m²	R\$ 152,87	R\$ 30.574,00

20	<u>ADESIVO VINILICO RECORTE ELETRÔNICO COM INSTALAÇÃO</u> DESCRIÇÃO: Confeção e instalação de adesivo premium polimérico com variedade de cores (fosco/brilho), com máscara de transferência. MANUSEIO: adesivo instalado em paredes, placas, vidros entre outros conforme a solicitação. VISITA TÉCNICA: incluso (medição de ambiente, avaliação do espaço e das paredes). INSTALAÇÃO: incluso (até 3 metros, pode-se usar escadas ou andaimes. De 3 a 10 metros recomenda-se o uso de plataforma elevatórias ou andaimes conforme normas NR-35).	500 m²	R\$ 132,85	R\$ 66.425,00
21	<u>LONA IMPRESSA COM INSTALAÇÃO</u> DESCRIÇÃO: confecção e instalação de laminado em PVC 440g/m² com fundo gelo, 500x300 fios (semibrilho com impressão CMYK eco solvente de 1440DPI de resolução. Acabamento: faixas, banner e backdrop com bastão de madeira e ou ilhós, solda feita com termostática. MANUSEIO: instalar a lona com grampo, abraçadeiras ou cordões conforme a solicitação. INSTALAÇÃO: incluso (até 3 metros pode-se usar escadas ou andaimes. De 3 a 10 metros recomenda-se o uso de plataforma elevatórias ou andaimes conforme normas NR-35).	250 m²	R\$ 150,72	R\$ 37.680,00
22	<u>LONA IMPRESSA SEM INSTALAÇÃO</u> DESCRIÇÃO: Confeção de laminado em PVC 440g/m² com fundo cinza ou preto, 500x500 fios(fosco/brilho) com impressão eco solvente de 1440DPI de resolução. Acabamento: faixas, banner, com bastão de madeira e ou ilhós, solda feita com termostática.	300 m²	R\$ 101,81	R\$ 30.543,00

23	<u>PLACA DE IDENTIFICAÇÃO PVC 3mm IMPRESSÃO UV CMYK+W</u> DESCRIÇÃO: Confeção e instalação de placa de identificação feita em pvc 3mm corte Router CNC (corte reto ou personalizado). Comunicação em impressão UV CMYK+W de 1440DPI. Fixação por fita dupla face VHB.	200 m²	R\$ 473,72	R\$ 94.744,00
24	<u>PAINEIS EM ACM 3MM POLIÉSTER COM ESTRUTURA 20X20</u> DESCRIÇÃO: Confeção e instalação d e painéis em ACM poliéster 3mm (lâmina 0,21mm) Estrutura metálica: feita por perfis galvanizados 20x20mm parede 1,25mm, corte e solda em meia esquadria com pintura eletrostática. Corte Router CNC, (corte vinco para montagem da bandeja). Fixação por fita dupla face VHB e ou parafusos autobrocante. VISITA TÉCNICA: incluso (medição de ambiente, avaliação do espaço e das paredes). INSTALAÇÃO: incluso (até 3 metros pode-se usar escadas ou andaimes. De 3 a 10 metros recomenda-se o uso de plataforma elevatórias ou andaimes conforme normas NR-35).	500 m²	R\$ 1.257,76	R\$ 628.880,00
25	<u>LETREIRO DE PVC EXPANDIDO 10MM</u> DESCRIÇÃO: Confeção e instalação de Letreiro PVC 10mm: Feito em chapa de PVC expandido 10mm, corte em router CNC, tratamento e preparação para pintura por tinta sintético automotiva de acabamento. Fixação por fita dupla face VHB e PU (Inclui gabarito) VISITA TÉCNICA: incluso (medição de ambiente, avaliação do espaço e das paredes). INSTALAÇÃO: incluso (até 3 metros pode-se usar escadas ou andaimes. De 3 a 10 metros recomenda-se o uso de plataforma elevatórias ou andaimes conforme normas NR-35).	50 m²	R\$ 781,63	R\$ 39.081,50

26	<u>LETREIRO DE PVC EXPANDIDO 20MM</u> DESCRIÇÃO: Confecção e instalação de Letreiro PVC 20mm: Feito em chapa de PVC expandido 20mm, corte em router CNC, tratamento e preparação para pintura por tinta sintético automotiva de acabamento. Fixação por fita dupla face VHB e PU (Inclui gabarito) VISITA TÉCNICA: incluso (medição de ambiente, avaliação do espaço e das paredes). INSTALAÇÃO: incluso (até 3 metros pode-se usar escadas ou andaimes. De 3 a 10 metros recomenda-se o uso de plataforma elevatórias ou andaimes conforme normas NR-35).	80 m²	R\$ 1.041,78	R\$ 83.342,40
27	<u>PAINEL CHAPA GALVANIZADA</u> DESCRIÇÃO: Confecção e instalação de Pannel chapa galvanizada 26, estrutura de madeira ripão cambara 50x25mm, com aplicação de adesivo branco blockout, com acabamento fosco ou brilho, 90 micra (0,09) e liner e papel siliconado de 130g/m² com impressão CMYK de 1440DPI de resolução. Manuseio: instalação com viga de madeira cambara de 100mm com 3 metros	50 m²	R\$ 709,21	R\$ 35.460,50
28	<u>PLACA EM ALUMINIO COMPOSTO IMPRESSO</u> DESCRIÇÃO: Confecção e instalação de placa ACM poliéster 3mm lâmina 0,21mm, com vinil autoadesivo branco blockout (fosco/brilho), com impressão eco solvente de 1440 dpis de resolução, fixação por fita dupla face VHB, e ou prolongador cromado de 5cm com 25mm de diâmetro, ou botão com fenda curta 4mm inox, bochas e parafuso. Processo: corte Router CNC (corte reto ou personalizado), para uso como aplique, quadro, placa, placa bandeira entre outros.	30 0 m²	R\$ 558,48	R\$ 167.544,00

29	<u>STENCIL (MOLDE DE PINTURA)</u> DESCRIÇÃO: Stencil confeccionado em material PS 0,50mm. O corte do desenho, texto ou símbolo será feito por processo de recorte eletrônico (plotter de recorte ou corte a laser), garantindo precisão e nitidez nos contornos. As fontes devem ser do tipo stencil (com ligaduras para manter a integridade das letras durante o corte), e o tamanho das letras ou símbolos será definido conforme a área de aplicação, garantindo legibilidade e contraste. As margens externas do molde terão área de segurança mínima de 2 cm para evitar borramento na aplicação com tinta spray ou rolo.	10 m²	R\$ 165,20	R\$ 1.652,00
30	<u>PLACA EM BRAILE</u> DESCRIÇÃO: Placa confeccionada em alumínio composto ACM, 3mm com acabamento fosco. As informações visuais (pictograma e texto) impressão UV devem estar relevo. Texto em braile inserção de esferas aplicada abaixo das informações visuais em relevo, seguindo padrão de diagramação e espaçamento acessível. O conjunto atenderá às exigências da ABNT NBR 9050 e 16537 para acessibilidade em edificações. Acompanha fita dupla face de alta resistência ou parafusos	50 m²	R\$ 1.567,85	R\$ 78.392,50
32	<u>TOTEM INFORMATIVO (ACM DUAS FACES) COM INSTALAÇÃO</u> DESCRIÇÃO: Totem estrutura feita por perfis galvanizados 50x50mm parede 1,55mm, corte solda em ½ esquadria com pintura eletrostática. Revestimento com duas faces feito por chapas de ACM poliéster 3mm (lâmina 0,21mm), corte em router CNC, (corte e vinco para montagem), comunicação em adesivo premium polimérico com variedade de cores (fosco/brilho). MANUSEIO: estrutura com chumbador e instalação em base de concreto armado	40 m²	R\$ 2.435,60	R\$ 97.424,00

33	<u>TOTEM INFORMATIVO (MOLDURA) COM INSTALAÇÃO</u> DESCRIÇÃO: Tubo de sustentação metálico galvanizados 50x50mm parede 1,55mm. Moldura tubo metálico galvanizados 30x20mm parede 1,25mm, com ferro forjado modelo Ornato "S" ½" x ½" liso pintura eletrostática. Comunicação feita em chapa de ACM Kynar (ou PVDF) 4mm (lâmina 0,30mm), com impressão UV CMYK+W de 1440DPI de resolução nas duas faces. MANUSEIO: estrutura com chumbador e instalação em base de concreto armado.	20 m2	R\$ 2.659,92	R\$ 53.198,40
34	<u>MANTA MAGNÉTICA 0,8MM</u> DESCRIÇÃO: Manta magnética natural 0,8mm de espessura, comunicação feita com vinil autoadesivo branco blackout, com acabamento fosco ou brilho, 90 micra (0,09) e liner e papel siliconado de 130g/m² com impressão CMYK de 1440DPI de resolução.	10 M²	R\$ 330,21	R\$ 3.302,10
VALOR TOTAL				R\$ 2.076.312,90
VALOR POR EXTENSO: (dois milhões e setenta e seis mil e trezentos e doze reais e noventa centavos)				

- 4.1.1.** Todos os custos e despesas necessários à correta execução do ajuste estão inclusos no preço, inclusive os referentes às despesas trabalhistas, previdenciárias, impostos, taxas, emolumentos, em conformidade com o estatuído no Edital e seus Anexos, constituindo a única remuneração devida pela **CONTRATANTE** à **CONTRATADA**.
- 4.2.** Para fazer as despesas do Contrato, foi emitida a nota de empenho nº 75.953/2026, no valor de R\$ 1.000.000,00 (hum milhão de reais), onerando a dotação orçamentária nº 27.10.18.122.4001.2.100.33.90.39.00.00.1.500.9001.1, do orçamento vigente, respeitado o princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício subsequente onerar as dotações do orçamento próprio.
- 4.3.** Os preços contratuais serão reajustados observada a **periodicidade anual**, que terá como termo inicial a data de assinatura da Ata de Registro de Preços que originou o contrato, considerando como base para cálculo do índice de reajustamento a data de apresentação da proposta comercial, desde que o novo valor não ultrapasse o praticado no mercado.
- 4.3.1.** O índice de reajuste será o Índice de Preços ao Consumidor – IPC, apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas – FIPE, válido no momento da aplicação do reajuste, nos termos da Portaria SF n.º 389/17, bem como Decreto Municipal nº 57.580/17.
- a)** Eventuais diferenças entre o índice geral de inflação efetivo e aquele acordado na cláusula 4.4.1., não geram, por si só, direito ao reequilíbrio econômico-

financeiro do contrato.

- 4.4.** Fica vedado qualquer novo reajuste pelo prazo de 01 (um) ano.
- 4.5.** Será aplicada compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05 de janeiro de 2012, quando houver atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da **CONTRATANTE**, observada a necessidade de se apurar a responsabilidade do servidor que deu causa ao atraso no pagamento, nos termos legais.
- 4.6.** As hipóteses excepcionais ou de revisão de preços serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico-financeiro do contrato.
- 4.7.** Fica ressalvada a possibilidade de alteração da metodologia de repactuação, atualização ou compensação financeira desde que sobrevenham normas federais e/ou municipais que as autorizem.

CLÁUSULA QUINTA **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 5.1.** Além das obrigações constantes no **ANEXO II - Termo de Referência**, são obrigações da **CONTRATADA**:
- a**) Executar regularmente o objeto deste ajuste, respondendo perante a **CONTRATANTE** pela fiel e integral realização dos serviços contratados;
 - b**) Garantir total qualidade dos serviços contratados;
 - c**) Executar todos os serviços objeto do presente contrato, obedecendo as especificações e obrigações descritas no Termo de Referência, ANEXO II do Edital de Licitação, que precedeu este ajuste e faz parte integrante do presente instrumento;
 - d**) Fornecer mão de obra necessária, devidamente selecionada para o atendimento do presente contrato, verificando a aptidão profissional, antecedentes pessoais, saúde física e mental e todas as informações necessárias, de forma a garantir uma perfeita qualidade e eficiência dos serviços prestados;
 - e**) Arcar fiel e regularmente com todas as obrigações trabalhistas dos empregados, quando for o caso, que participem da execução do objeto contratual;
 - f**) Responder por todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, previdenciária, acidentária, fiscal, administrativa, civil e comercial, resultantes da prestação dos serviços;
 - g**) Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
 - h**) Responder por todo e qualquer dano que venha a ser causado por seus empregados e prepostos, à **CONTRATANTE** ou a terceiros, podendo ser descontado do pagamento a ser efetuado, o valor do prejuízo apurado;
 - i**) Manter, durante o prazo de execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 5.2.** Fica vedada a cessão e transferência total dos serviços objeto do contrato, ressalvadas as subcontratações parciais previstas no Termo de Referência, as quais deverão ser previamente submetidas à autorização expressa da Administração, sob pena de rescisão;
- a**) A subcontratação previamente autorizada somente poderá ser feita com empresas que comprovem regularidade fiscal à época dos serviços (tributos mobiliários, INSS e FGTS).
 - b**) Deverá arcar fiel e regularmente com todas as obrigações trabalhistas dos empregados que participem da execução do objeto contratual.
 - c**) Deverá enviar à Administração e manter atualizado o rol de todos os funcionários

e/ou cooperados que participem da execução do objeto contratual.

- 5.3.** A subcontratação que trata o subitem anterior deverá observar as normas previstas no artigo 122 da Lei Federal nº 14.133/2.021.
- 5.4.** A **CONTRATADA** deverá garantir o sigilo e a segurança das informações no âmbito de sua operação dentro dos limites aos quais se restringem os serviços que compõem o objeto deste instrumento contratual.
- 5.5.** É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
- 5.6.** As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.
- 5.7.** As partes responderão administrativa e judicialmente caso causarem danos patrimoniais, morais, individuais ou coletivos, aos titulares de dados pessoais repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à Lei Geral de Proteção de Dados.
- 5.8.** Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, o **CONTRATANTE**, para a execução do serviço objeto deste contrato, tem acesso a dados pessoais dos representantes da **CONTRATADA**, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação (listar outros, quando cabível).
- 5.9.** A **CONTRATADA** declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pela **CONTRATANTE**.
- 5.10.** A **CONTRATADA** fica obrigada a comunicar à **CONTRATANTE** em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.
- 5.11.** A **CONTRATADA**, quando do encerramento do contrato, exceto se abrigados pelo disposto nos incisos do artigo 16 da LGPD, fica obrigada a eliminar todos os dados pessoais obtidos em razão da execução do contrato. A **CONTRATANTE** deverá ser formal e justificadamente comunicado da eventual impossibilidade da eliminação de dados pessoais que não se enquadrem na hipótese legal acima mencionada.

CLÁUSULA SEXTA

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1.** A **CONTRATANTE** se compromete a executar todas as obrigações contidas no Termo de Referência – Anexo II do Edital, cabendo-lhe especialmente:
- a)** Cumprir e exigir o cumprimento das obrigações deste Contrato e das disposições legais que a regem;
 - b)** Realizar o acompanhamento do presente contrato, comunicando à **CONTRATADA** as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas;
 - c)** Proporcionar todas as condições necessárias à boa execução dos serviços contratados, inclusive comunicando à **CONTRATADA**, por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de Administração e ou endereço de cobrança;

- d)** Exercer a fiscalização dos serviços, indicando, formalmente, o gestor e/ou o fiscal para acompanhamento da execução contratual, inclusive no que tange a mão de obra que o integra, acompanhando a sua presença, fornecimento dos materiais, manutenção e etc., realizando a supervisão das atividades desenvolvidas pela **CONTRATADA** e efetivando avaliação periódica;
 - e)** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**, podendo solicitar o seu encaminhamento por escrito;
 - f)** Efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido no presente contrato;
 - g)** Aplicar as penalidades previstas neste contrato, em caso de descumprimento pela **CONTRATADA** de quaisquer cláusulas estabelecidas;
 - h)** Exigir da **CONTRATADA**, a qualquer tempo, a comprovação das condições requeridas para a contratação;
 - i)** Indicar e formalizar o(s) responsável(is) pela fiscalização do contrato, a quem competirá o acompanhamento dos serviços, nos termos do Decreto Municipal nº 62.100/2022;
- 6.2.** A fiscalização dos serviços pelo **CONTRATANTE** não exime, nem diminui a completa responsabilidade da **CONTRATADA**, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais.
- 6.3.** A **CONTRATANTE** poderá, a seu critério e a qualquer tempo, realizar vistoria dos equipamentos e verificar o cumprimento de normas preestabelecidas no edital/contrato.

CLÁUSULA SETIMA

DO PAGAMENTO

- 7.1.** O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias, a contar da data da entrega de cada nota fiscal ou nota fiscal fatura.
- 7.2.** Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da **CONTRATADA**, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.
- 7.3.** Caso venha a ocorrer atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da Administração, a **CONTRATADA** terá direito à aplicação de compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05/01/2012.
- 7.4.** Para fins de cálculo da compensação financeira de que trata o item acima, o valor do principal devido será reajustado utilizando-se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e de juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança para fins de compensação da mora (TR + 0,5% “pro-rata tempore”), observando-se, para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu.
- 7.5.** O pagamento da compensação financeira dependerá de requerimento a ser formalizado pela **CONTRATADA**.
- 7.6.** Os pagamentos serão efetuados em conformidade com as entregas dos produtos, mediante apresentação da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is) ou nota(s) fiscal(is)/fatura, bem como de cópia reprográfica da nota de empenho.
- 7.7.** Na hipótese de existir nota de retificação e/ou nota suplementar de empenho, cópia(s) da(s) mesma(s) deverá(ão) acompanhar os demais documentos.
- 7.8.** A **CONTRATADA** deverá apresentar, a cada pedido de pagamento, o atesto da nota fiscal eletrônica de serviços ou nota fiscal eletrônica de venda de mercadoria-DANFE, recibo ou fatura, ou documento equivalente, conforme disciplinado no Artigo 120, III, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, de acordo com ANEXO ÚNICO da Portaria SF nº

275/2024 e os documentos a seguir discriminados, para verificação de sua regularidade fiscal perante os órgãos competentes:

- a)** Cópia da requisição de fornecimento de materiais, de prestação de serviços ou execução de obras;
- b)** Nota Fiscal eletrônica de serviços ou nota fiscal eletrônica de venda de mercadoria-DANFE, recibo ou fatura, ou documento equivalente, conforme o caso;
- c)** Certidão negativa de débitos referentes a tributos estaduais relacionados com a prestação licitada, expedida por meio de unidade administrativa competente da sede da licitante;
- d)** No caso de a licitante ter domicílio ou sede no Estado de São Paulo, a prova de regularidade para com a Fazenda Estadual se dará através da certidão negativa de débitos tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo, expedida nos termos da Resolução Conjunta SF/PGE nº 02, ou a que suceder.
- e)** No caso de a licitante ter domicílio ou sede em outro Estado da Federação, deverá apresentar certidão de regularidade para com a Fazenda Estadual atestando a “inexistência de débitos”.
- f)** Certidão Negativa Conjunta de Débitos relativos à Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- g)** Certificado de regularidade do FGTS;
- h)** Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas;
- i)** Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos de Tributos Mobiliários Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
 - i.** Se a licitante não for cadastrada como contribuinte no Município de São Paulo deverá apresentar, além do documento exigido no subitem anterior, declaração firmada por seu representante legal ou procurador, sob as penas da lei, do não cadastramento e de que nada deve à Fazenda do Município de São Paulo, relativamente aos tributos relacionados com o objeto contratual, conforme modelo constante no **ANEXO IV.A** do Edital.

7.9. Serão aceitas como prova de regularidade, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

7.10. O Fiscal do Contrato, ao receber todos os documentos necessários à liquidação e pagamento, deverá identificar no documento fiscal a data de recebimento, em carimbo próprio nos termos do Anexo Único, da Portaria SF nº 275/2024.

7.11. Devem estar discriminados nos documentos fiscais, detalhadamente, a quantidade e o preço dos materiais e/ou a identificação dos serviços, o período a que se referem, com os correspondentes preços unitários e totais.

7.12. A não apresentação de certidões negativas de débito, não impede o pagamento, porém será objeto de aplicação de penalidade ou rescisão contratual, conforme o caso.

7.13. O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente, no BANCO DO BRASIL S/A, conforme estabelecido no Decreto Municipal nº 51.197/2010, publicado no DOC do dia 22 de janeiro de 2010.

7.14. Fica ressalvada qualquer alteração por parte da Secretaria Municipal da Fazenda, quanto às normas referentes ao pagamento de fornecedores.

CLÁUSULA OITAVA **DO CONTRATO E DA EXTINÇÃO**

- 8.1.** O presente contrato é regido pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/21, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, Decreto Municipal nº 56.475/2015 e da Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e das demais normas complementares aplicáveis.
- 8.2.** O ajuste poderá ser alterado nas hipóteses previstas no artigo 137 da Lei Federal 14.133/21.
- 8.3.** A **CONTRATANTE** se reserva o direito de promover a redução ou acréscimo do ajuste, nos termos do art. 125 da Lei Federal 14.133/21.
- 8.4.** O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
- 8.5.** O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o **CONTRATANTE**, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
- 8.6.** O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 8.7.** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA NONA

DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

- 9.1.** A execução dos serviços será feita conforme o Termo de Referência Anexo II do Edital da licitação que precedeu este ajuste, e dele faz parte integrante para todos os fins.
- 9.2.** A execução dos serviços do objeto deste contrato deverá ser atestada pelo responsável pela fiscalização e pela **CONTRATANTE**, o qual deverá estar acompanhado dos demais documentos pertinentes para fins de pagamento, conforme descrito na Cláusula Sétima deste instrumento contratual.
- 9.2.1.** A fiscalização será exercida de acordo com o Decreto Municipal nº 62.100/22.
- 9.3.** O objeto contratual será recebido consoante as disposições do artigo 140, da Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas municipais pertinentes.
- 9.4.** O objeto contratual será recebido mediante relatório de medição dos serviços executados no mês, emitido pela **CONTRATADA**, sendo tal relatório submetido à fiscalização da **CONTRATANTE**, que, após conferência, atestará se os serviços foram prestados a contento, atestado esse que deverá ser acompanhado de fatura ou nota-fiscal-fatura, bem como da cópia reprográfica da nota de empenho, para fins de pagamento.
- 9.5.** Havendo inexecução de serviços, o valor respectivo será descontado da importância mensal devida à **CONTRATADA**, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observados os trâmites legais e os princípios do contraditório e ampla defesa.
- 9.5.1.** O recebimento provisório, definitivo e aceite do objeto pela **CONTRATANTE** não exclui a responsabilidade civil da **CONTRATADA** por vícios de quantidade ou qualidade, dos serviços, materiais ou disparidades com as especificações estabelecidas no Anexo II, verificadas posteriormente.

CLÁUSULA DÉCIMA

DAS PENALIDADES

- 10.1.** São aplicáveis as sanções e procedimentos previstos no Título IV, Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/21 e Seção XI do Decreto Municipal nº 62.100/2022 e Termo de

Referência (Anexo II).

10.2. As penalidades só deixarão de ser aplicadas nas seguintes hipóteses:

- a)** Comprovação, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento da obrigação; e/ou,
- b)** Manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Administração.

10.3. As penalidades poderão ainda ser aplicadas em outras hipóteses, nos termos da Lei, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, sendo que com relação a multas serão aplicadas como segue:

10.3.1. Multa pelo descumprimento de obrigações contratuais e/ou pelo não atendimento de determinação da fiscalização: Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do mês da ocorrência.

10.3.2. Multa por inexecução parcial do contrato: 20% (vinte inteiros por cento), sobre o valor da parcela inexecutada do contrato.

10.3.3. Multa por inexecução total do contrato: 20% (vinte inteiros por cento), sobre o valor da nota de empenho.

10.3.4. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, por inexecução parcial do ajuste.

10.3.5. Multa de 1,0% (um por cento) sobre o valor do material não entregue por dia de atraso, inclusive nas hipóteses de fixação de prazo para substituição ou complementação, limitada a demora até o máximo de 19 (dezenove) dias do prazo fixado, após restará configurada inexecução do ajuste, parcial ou total a depender se o atraso se deu em parte ou no todo.

10.3.6. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do material entregue em desacordo com as especificações deste Termo de Referência, sem prejuízo de sua substituição, no prazo estabelecido.

10.3.7. Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da nota de empenho, por descumprimento de qualquer das obrigações decorrentes deste termo, não previstas nas demais disposições desta cláusula.

10.3.8. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da nota de empenho, por rescisão decorrente de culpa da **CONTRATADA**.

10.4. Constatado o descumprimento da legislação trabalhista no curso da execução do contrato, ou havendo a informação nesse sentido, prestada pela Delegacia Regional do Trabalho ou pelo Ministério Público do Trabalho, aplicar-se-á a **CONTRATADA** as sanções contratuais previstas no art. 78, XII e art. 88, III da Lei Federal (declaração de

inidoneidade), consoante determina o Decreto nº 50.983/09.

- 10.5.** As sanções são independentes de modo que a aplicação de uma não exclui a aplicação de outras aqui previstas.
- 10.6.** O prazo para pagamento das multas será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber da PMSP ou de eventual garantia prestada pela **CONTRATADA**. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.
- 10.7.** As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a **CONTRATADA** da responsabilidade por eventuais perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.
- 10.8.** Os danos e/ou prejuízos causados por culpa ou dolo da **CONTRATADA** serão ressarcidos a **CONTRATANTE** no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contado da notificação administrativa, sob pena de sem prejuízo do ressarcimento incidir multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da contratação.
- 10.9.** A **CONTRATANTE**, por conveniência e oportunidade, poderá converter a multa pecuniária, não superior a R\$ 50,00 (cinquenta reais), em advertência, uma única vez a cada 6 (seis) meses, a contar da data da conversão da aplicação da penalidade, mantendo-se o cômputo de pontos.
- 10.10.** Se, por qualquer meio, independentemente da existência de ação judicial, chegar ao conhecimento do gestor do contrato uma situação de inadimplemento com relação às obrigações trabalhistas, tais como salários, vales transporte, vales refeição, seguros, entre outros, previstos em lei ou instrumento normativo da categoria e constantes na planilha de composição de custo, caberá a autoridade apurá-la e, se o caso, garantido o contraditório, aplicar à **CONTRATADA** multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor da parcela não executada, pelo descumprimento de obrigação contratual e, persistindo a situação, o contrato será rescindido.
- 10.11.** Havendo comunicação de desinteresse da **CONTRATADA** em prorrogar o contrato após o prazo previsto no item 3.4 deste Termo, estará sujeita à multa de:
- a)** 5% (cinco por cento) do valor do contrato, se ocorrida a comunicação entre o 60º e o 89º dia antes do término do contrato;
 - b)** 10% (dez por cento) do valor do contrato, se ocorrida a comunicação entre o 20º e o 59º dia antes do vencimento do contrato;
 - c)** 15% (quinze por cento) do valor do contrato, se ocorrida a comunicação a partir do 19º dia antes do vencimento do contrato até o seu termo.

- 10.12.** A aplicação da multa não ilide a aplicação das demais sanções previstas, independentemente da ocorrência de prejuízo decorrente da descontinuidade da prestação de serviço imposto à Administração.
- 10.13.** O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à **CONTRATADA**, conforme dispõe o parágrafo único do artigo 55 do Decreto Municipal nº 44.279/2003.
- 10.14.** Se o valor a ser pago à **CONTRATADA** não for suficiente para cobrir o valor da multa, a diferença será descontada da garantia contratual, quando exigida.
- 10.15.** Se os valores das faturas e da garantia forem insuficientes, fica a **CONTRATADA** obrigada a recolher a importância devida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da comunicação oficial.
- 10.16.** Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela **CONTRATADA** à **CONTRATANTE**, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
- 10.17.** Caso o valor da garantia seja utilizado no todo ou em parte para o pagamento da multa, esta deve ser complementada no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contado da solicitação da **CONTRATANTE**.
- 10.18.** Quaisquer irregularidades ocorridas e detectadas pela Fiscalização Técnica ou pela Fiscalização Administrativa, deverão ser comunicadas, através do respectivo Caderneta de Ocorrências onde ocorreu a irregularidade, previamente ao encaminhamento de proposta de aplicação de penalidades.
- 10.19.** Constatado o descumprimento das exigências de controle ambiental, quanto à utilização de produtos e subprodutos de madeira de origem exótica ou nativa e produtos de empreendimentos minerários de procedência legal, previstas nos Decretos nº 50.977/09, 48.184/07 e 48.325/07, respectivamente, aplicar-se-ão as penalidades estabelecidas nas citadas normas.
- 10.20.** Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/21, observados os prazos nele fixados, que deverá ser dirigido à Secretaria do Verde e do Meio Ambiente, e protocolizado nos dias úteis, das 09:00 às 17:00 horas.
- 10.21.** Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, correio eletrônico ou qualquer outro meio de comunicação, se, dentro do prazo previsto em lei, a peça inicial original não tiver sido protocolizada.
- 10.22.** Caso a **CONTRATANTE** releve justificadamente a aplicação da multa ou de qualquer outra penalidade, essa tolerância não poderá ser considerada como modificadora de qualquer condição contratual, permanecendo em pleno vigor todas as condições deste Termo de Referência.

10.23. Os procedimentos de aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar serão conduzidos por comissão, nos termos do artigo 158, “caput” e § 1º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA **DA GARANTIA**

- 11.1.** Para execução deste contrato, será prestada garantia no valor de R\$ 103.815,65 (cento e três mil, oitocentos e quinze reais e sessenta e cinco centavos), correspondente ao importe de 5% (cinco inteiros por cento) do valor total do contrato, sob a modalidade **CAUÇÃO EM SEGURO GARANTIA DEFINITIVA Formulário nº 0071933/2026 - Nº Apólice Seguro Garantia 01-0775-0697582**, nos termos do artigo 96, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/21, observado o disposto na Portaria SF nº 76/2019.
- 11.2.** Sempre que o valor contratual for aumentado ou o contrato tiver sua vigência prorrogada, a **CONTRATADA** será convocada a reforçar a garantia, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, de forma a que corresponda sempre a mesma percentagem estabelecida.
- 11.2.1.** O não cumprimento do disposto na cláusula supra, ensejará aplicação da penalidade estabelecida na cláusula 10.3.7 deste contrato.
- 11.2.2.** A garantia exigida pela Administração poderá ser utilizada para satisfazer débitos decorrentes da execução do contrato, inclusive nos termos da Orientação Normativa 2/12 – PGM, e/ou de multas aplicadas à empresa **CONTRATADA**.
- 11.3.** A garantia contratual será devolvida após a lavratura do Termo de Recebimento Definitivo dos serviços, mediante requerimento da **CONTRATADA**, que deverá vir acompanhado de comprovação, contemporânea, da inexistência de ações distribuídas na Justiça do Trabalho que possam implicar na responsabilidade subsidiária do ente público, condicionante de sua liberação, nos termos da Orientação Normativa 2/12 – PGM.
- 11.4.** A garantia poderá ser substituída, mediante requerimento da interessada, respeitadas as modalidades referidas no artigo 96, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.
- 11.5.** A validade da garantia prestada, em seguro-garantia ou fiança bancária, deverá ter validade mínima de 180 (cento e oitenta) dias, além do prazo estimado para encerramento do contrato, por força da Orientação Normativa nº 2/2012 da PGM e Portaria SF nº 76/2019.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA **ANTICORRUPÇÃO**

- 12.1.** Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma, nos termos do Decreto Municipal nº 56.633/ 2015.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA **DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 13.1.** Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de qualquer das

cláusulas deste contrato poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

- 13.2.** Todas as comunicações, avisos ou pedidos, sempre por escrito, concernentes ao cumprimento do presente contrato, serão dirigidos aos fiscais do contrato.
- 13.3.** Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e/ou municipais que as autorizem.
- 13.4.** Fica a **CONTRATADA** ciente, de que a assinatura deste termo de contrato indica que tem pleno conhecimento dos elementos nele constantes, bem como de todas as condições gerais e peculiares de seu objeto, não podendo invocar qualquer desconhecimento quanto aos mesmos, como elemento impeditivo do perfeito cumprimento de seu objeto.
- 13.5.** A Administração reserva-se o direito de executar, através de outras **CONTRATADAS**, serviços distintos dos abrangidos na presente contratação nos mesmos locais.
- 13.6.** A **CONTRATADA** deverá comunicar a **CONTRATANTE** toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 13.7.** No ato da assinatura deste instrumento foram apresentados todos os documentos exigidos pelo item 12 do edital.
- 13.8.** Ficam fazendo parte integrante deste instrumento, para todos os efeitos legais, o edital da licitação que deu origem à contratação, com seus Anexos, Proposta da **CONTRATADA** e da ATA DE RP Nº 001/SVMA/2026, sob O SEI Nº [154889593](#) e nos termos do Documento de Formalização de Demanda SEI [155368843](#), do Processo Administrativo SEI nº **6027.2026/0006032-5**.
- 13.9.** O presente ajuste, o recebimento de seu objeto, suas alterações e rescisão obedecerão a o Decreto Municipal nº 62.100/22, Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas pertinentes, aplicáveis à execução dos serviços e especialmente aos casos omissos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

DO FORO

- 14.4.** Fica eleito o foro desta Comarca para todo e qualquer procedimento judicial oriundo deste Contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser.
- E, para firmeza e validade de tudo quanto ficou estabelecido, lavrou-se o presente termo de contrato, vai assinado digitalmente pelas partes contratantes, via Sistema Eletrônico de Informação - SEI.

SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE

WANDERLEY DE ABREU SOARES JUNIOR

CONTRATANTE

MAX COMÉRCIO, REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS LTDA.

CAIO MARQUES RIBEIRO

CONTRATADA



CAIO MARQUES RIBEIRO
usuário externo - Cidadão
Em 22/07/2026, às 11:46.



Tamires Carla de Oliveira
Chefe de Gabinete
Em 22/07/2026, às 16:58.



Wanderley de Abreu Soares Júnior
Secretário Municipal do Verde e do Meio Ambiente
Em 22/07/2026, às 16:58.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **161478204** e o código
CRC **BC8F4796**.

Referência: Processo nº 6027.2026/0006032-5

SEI nº 161478204