

**ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
PARQUE MUNICIPAL MÁRIO PIMENTA CAMARGO
(PARQUE DO POVO)
(Biênio 2025/2027)**

Local: Administração do Parque do Povo

Data: 26 de maio de 2026

Horário: 18h00 às 19h40

Participaram da reunião os conselheiros: Maria Cristina Ciampolini de Brito, Gabriel Gustavo Daniel e Marcelo Rosendo Torres, representantes dos frequentadores; Jefferson de Sousa Mendes, representante dos trabalhadores; José Roberto Pereira, representante do Poder Público e Gestor de Equipamento Público. **Participaram também, como convidados, Juliana Laurito Summa, da Divisão de Gestão de Parques Urbanos – DGPU/SVMA, e Antonio Carlos Alves Correia, Diretor de Parques – DGPU/SVMA.**

Justificaram ausência os conselheiros: Maira da Costa Martins, frequentadora titular; João Luís Dias de Sousa, frequentador suplente; Márcio de Oliveira Chamma, frequentador titular; e Christian Birmoser, frequentador titular.

I. PAUTA:

- **Polos gastronômicos;**
- **Andamento das demandas e encaminhamentos anteriores;**
- **Assuntos gerais.**

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

➤ **Informes gerais**

O Coordenador do Conselho Gestor e Administrador do parque, Sr. José Roberto Pereira, deu as boas-vindas aos presentes e iniciou os trabalhos.

O conselheiro Gabriel Gustavo Daniel relatou preocupações recorrentes relacionadas ao uso de equipamentos sonoros em eventos esportivos, corridas e apresentações de artistas de rua realizadas aos domingos no parque.

A Sra. Juliana Laurito Summa informou que a legislação municipal aplicável aos artistas de rua prevalece sobre o regulamento interno do parque, cabendo à administração e à vigilância orientar os usuários e fiscalizar eventuais excessos.

O Conselho reiterou a necessidade de aquisição de equipamento para medição técnica de ruídos (decibelímetro), demanda anteriormente discutida junto à Associação Parque do Povo.

Foi mencionado o evento de corrida “Plie”, realizado em 10 de maio de 2026. O Administrador informou que elaborou relatório apontando irregularidades verificadas durante o evento. A representante da DGPU/SVMA informou que será aplicada multa à empresa organizadora.

➤ **Polos gastronômicos**

A Sra. Juliana Laurito Summa apresentou informações sobre o projeto de implantação dos polos gastronômicos previstos para os parques municipais.

Informou que o Parque do Povo possui previsão de dois pontos fixos, sendo um localizado em frente à administração e outro próximo ao playground e ao fraldário.

Os conselheiros manifestaram preocupação quanto aos valores previstos para o denominado “Bloco B”, entendendo que estes não refletem adequadamente a realidade econômica e imobiliária do Parque do Povo e de seu entorno.

Foram citados os valores mínimos estimados de aproximadamente R\$ 49.649,31 por semestre para a Área da Permissão 3 e R\$ 58.305,55 por semestre para a Área da Permissão 4.

O conselheiro Gabriel Gustavo Daniel sugeriu a criação de enquadramento específico para o parque. A conselheira Maria Cristina Ciampolini de Brito propôs a avaliação de categoria específica compatível com as características do local.

Também foi discutida a possibilidade de adoção de modelo híbrido de remuneração, composto por valor fixo e percentual variável sobre o faturamento dos permissionários.

A representante da DGPU/SVMA esclareceu que os recursos arrecadados têm como finalidade contribuir para a manutenção dos parques municipais. Os conselheiros defenderam a criação de mecanismo que possibilite maior reinvestimento dos recursos arrecadados no próprio Parque do Povo.

➤ **Antigo campo de futebol**

Foi retomada a discussão sobre a área do antigo campo de futebol de várzea.

O Administrador informou que o local integra elementos relacionados ao tombamento histórico e paisagístico do parque.

Os conselheiros Gabriel Gustavo Daniel, Maria Cristina Ciampolini de Brito e Marcelo Rosendo Torres defenderam a avaliação da retirada do alambrado e gradil existentes, visando a transformação da área em espaço de convivência e permanência.

Também foi discutida a possibilidade de utilização mista do espaço, contemplando área de convivência e eventual ampliação da área destinada aos cães.

A Sra. Juliana Laurito Summa solicitou a abertura de processo administrativo para consulta ao CONDEPHAAT e ao COMPRESP quanto à viabilidade técnica e legal de eventuais intervenções.

➤ **Caminho permeável entre as Portarias 1 e 2**

Foi retomada a demanda referente à implantação de caminho estruturado e permeável entre as Portarias 1 e 2 do parque.

Os conselheiros destacaram o intenso fluxo diário de usuários e o desgaste contínuo do gramado central.

A Sra. Juliana Laurito Summa informou que qualquer proposta deverá considerar as restrições ambientais e patrimoniais existentes.

O Sr. Antonio Carlos Alves Correia apresentou alternativas técnicas preliminares, observando que soluções impermeáveis apresentam dificuldades de aprovação pelos órgãos de preservação.

➤ **Corridas e destinação de recursos**

O conselheiro Gabriel Gustavo Daniel manifestou preocupação quanto à destinação dos recursos arrecadados por meio das corridas realizadas no parque.

A Sra. Juliana Laurito Summa esclareceu que os recursos arrecadados pela Secretaria são distribuídos entre diversos parques municipais, inclusive aqueles com menor capacidade de arrecadação.

➤ **Manutenção da pista de caminhada**

O Diretor de Parques solicitou o agendamento de reunião técnica envolvendo a Diretoria de Parques, Supervisão, Engenharia Civil da DIPO e Engenharia Florestal para avaliação de dois pontos críticos da pista de caminhada.

O conselheiro Marcelo Rosendo Torres sugeriu a realização de manutenção pontual nos trechos mais comprometidos.

Foi informado que qualquer intervenção deverá ser previamente analisada pelos setores técnicos competentes e órgãos de preservação.

➤ **Iluminação e reformas hidráulicas**

A conselheira Maria Cristina Ciampolini de Brito questionou o andamento dos processos relacionados à modernização da iluminação.

A Sra. Juliana Laurito Summa informou que o processo encontra-se em análise junto ao CONDEPHAAT, COMPRESP e SP Regula.

O Administrador informou que o processo tramita há aproximadamente sete meses e que já foram realizadas cobranças formais junto aos setores responsáveis.

O Sr. Antonio Carlos Alves Correia solicitou providências para substituição de refletores queimados e utilização de cesto elevatório para manutenção emergencial.

Os conselheiros reiteraram a necessidade de avanços nas reformas hidráulicas e na melhoria da iluminação do parque.

➤ **Smart Sampa, câmeras e segurança perimetral**

Foi reiterada a necessidade de implantação do sistema Smart Sampa no Parque do Povo.

Os conselheiros solicitaram a avaliação da instalação provisória de câmeras de monitoramento nas entradas do parque, até a implantação de sistema definitivo.

Também foi discutida a necessidade de fortalecimento da segurança perimetral e implantação de cercas vivas nos acessos.

➤ **Teatro Vento Forte**

Os conselheiros reiteraram a necessidade de limpeza integral da área do antigo Teatro Vento Forte, incluindo remoção de entulhos e reorganização do espaço.

Foi registrada preocupação com o estado de conservação atualmente observado no local.

➤ **Área administrativa, drenagem, iluminação e Wi-Fi**

Durante vistoria realizada antes da reunião foram avaliadas melhorias na área administrativa do parque.

A Sra. Juliana Laurito Summa orientou a realização de análise técnica sobre drenagem do local.

O Sr. Antonio Carlos Alves Correia solicitou avaliação para instalação de novos pontos de iluminação e adequação das instalações elétricas.

O conselheiro Marcelo Rosendo Torres sugeriu a implantação de ponto de Wi-Fi na sede administrativa para apoio às reuniões do Conselho Gestor e demais atividades institucionais.

III. ENCAMINHAMENTOS:

- ▶ Formalizar as sugestões do Conselho Gestor sobre os polos gastronômicos para encaminhamento à Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente.
- ▶ Avaliar modelo híbrido de remuneração para os polos gastronômicos, composto por valor fixo e percentual variável sobre faturamento.
- ▶ Discutir mecanismos para ampliar o reinvestimento dos recursos arrecadados no próprio Parque do Povo.
- ▶ Abrir processo administrativo para consulta ao CONDEPHAAT e COMPRESP sobre possíveis intervenções na área do antigo campo de futebol.
- ▶ Avaliar tecnicamente a implantação de caminho permeável entre as Portarias 1 e 2.
- ▶ Agendar reunião técnica para avaliação da manutenção da pista de caminhada.
- ▶ Reforçar as cobranças relativas à melhoria da iluminação, substituição de refletores queimados e realização de reformas hidráulicas.
- ▶ Reiterar as demandas relacionadas à implantação do Smart Sampa, monitoramento por câmeras, controle técnico de ruídos e limpeza da área do Teatro Vento Forte.
- ▶ Avaliar a instalação provisória de câmeras de monitoramento nas entradas do parque.
- ▶ Avaliar melhorias relacionadas à drenagem, iluminação, instalações elétricas e conectividade Wi-Fi na área administrativa.

Nada mais havendo a tratar, o Coordenador do Conselho Gestor e Administrador do Parque Municipal Mário Pimenta Camargo (Parque do Povo), Sr. José Roberto Pereira, encerrou os trabalhos da 9ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor.

A próxima reunião será realizada no dia 30 de junho de 2026, às 18h00, na Administração do Parque do Povo.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a Lista de Presença, constante como ANEXO 1 desta Ata.

São Paulo, 26 de maio de 2026.

Conferência:

José Roberto Pereira

Administrador do Parque Municipal Mário Pimenta Camargo – Parque do Povo
Coordenador do Conselho Gestor